

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБОУ «Красивская СОШ»
протокол № 10 от 27.06.2016

Утверждено
приказом МБОУ «Красивская СОШ»
№ 126 от 27.06.2016
Директор школы О.А. Конев

**ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
в МБОУ «КРАСИВСКАЯ СОШ»
Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ «Красивская СОШ» (далее-Школа)

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом Школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Порядок, предметы, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогическим советом Школы и утверждаются директором.

1.7. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

**2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля
успеваемости учащихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение

учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2.Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа учащегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора школы контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3.Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4.По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.5.Успеваемость всех учащихся 2-11 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.4.

2.6.Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.7.Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.8.Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.9.От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования, самообразования.

2.10.Результатом оценивания, количественным выражением учебных достижений учащихся в цифрах или баллах является отметка. Итоговые отметки учащихся за учебный период выставляются в электронном журнале ИС «Дневник.ру» по средневзвешенному баллу.

2.11.Средневзвешенный балл -и подсчитывается в ИС «Дневник.ру» автоматически подсчитываемый в системе аналитический показатель успеваемости учащегося, учитывающий вес каждого вида работы, за которые выставлены оценки, в общем их числе.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации (по итогам года).

3.1.Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения образовательной программы за год.

Формами проведения промежуточной аттестации могут быть: в 1 -х классах – комплексная диагностическая работа;

во 2-4 классах - диктант, изложение, контрольная работа, тестирование, комплексная диагностическая работа;

в 5-8 классах - диктант, изложение, сочинение, контрольная работа, тестирование, экзамен по билетам;

в 10-х классах - сочинение, контрольная работа, тестирование, защита проекта, экзамен по билетам, собеседование.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в рамках годового календарного графика. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 урока.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по расписанию, утвержденному директором школы и доводится до сведения участников образовательного процесса не позднее, чем за 10 дней до начала аттестационного периода.

3.4. Требования к материалам для проведения годовой аттестации:

3.5. Материалы для проведения годовой аттестации готовятся педагогическими работниками. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно

соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

3.6. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально на дому при условии, что они успевают по всем предметам.

3.7. На основании решения педагогического совета школы могут быть освобождены от годовой аттестации учащиеся:

-имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году по решению педагогического совета; -призеры муниципальных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;

-по состоянию здоровья: заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на

- основании справки из медицинского учреждения;
-в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
-в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.8.Список учащихся, освобожденных от годовой аттестации утверждается приказом директора школы.

3.9.В соответствии с решением педагогического совета Школы отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.10.К промежуточной годовой аттестации допускаются все учащиеся 2-8,10 классов.

3.11.При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за четверти (2 - 9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы) и полугодовых (10-11 классы) оценок.

3.12.Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.13.Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее, чем за 3 дня до начала каникул.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления.

3.14.Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.15.Письменные работы учащихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в течение учебного года.

3.16.Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Школы.

3.17.Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических кафедр, объединений учителей и педагогического совета.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1.Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3.Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4.Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5.Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой.

4.6.Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.7.Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

- 4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.9. Учащиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.10. Перевод учащегося в следующий класс рассматривается на педагогическом совете.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

- 5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.
- 5.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.
- 5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу.

Приложение 1 к Положению о
формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации
учащихся

Удельный вес учебных работ

	Балл
Итоговая контрольная работа, административная контрольная работа, диагностическая работа	10
Контрольное списывание	9
Контрольная работа	9
Контрольный диктант	9
Самостоятельная работа	5
Обучающее сочинение	5
Сочинение	7
Сочинение по картине	8
Обучающее изложение	5
Изложение	7
Изложение по самостоятельно составленному плану	10
Ответы на уроке, презентации	2
Практическая работа	6
Домашняя работа	2
Зачёт	10
Тест	9
Лабораторная работа	8
Рабочая тетрадь (конспект)	3
Словарный диктант	8
Математический диктант	8
Пересказ	7

Устный счет	5
Грамматическое задание	8
Письмо по памяти	8
Работа с контурными картами	5