

Приложение к рабочей программе по учебному предмету
на уроках основного общего образования

«Рассмотрено»
Руководитель ШМО
Ерофеева Т.А.
Протокол заседания
ШМО № 3
от «27» 11 2020 г.

«Согласовано»
Заместитель директора
по УВР МБОУ
«Красивская СОШ»
Ташаева М. А. *Ташаева*
«30» 11 2020 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ
«Красивская СОШ»
Конев О. А. *Конев*
Приказ № 239
от «30» 11 2020 г.



ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе
по учебному предмету «Русский язык»
на 2020/2021 учебный год

Разработчик: Ерофеева Т.А.

Приложение к рабочей программе по учебному предмету «Русский язык».
 Изменения, вносимые в рабочую программу путем включения в освоение нового учебного материала и формирование соответствующих планируемых результатов с теми умениями и видами деятельности, которые по результатам ВПР в сентябре-октябре 2020 г. были выявлены как проблемные поля.

Русский язык 5 класс

Дата урока	Тема урока	Планируемые результаты	Содержание
17.12	Подготовка к административной контрольной работе. Осложненное списывание текста.	Умение определять наличие в словах изученных орфограмм, подбирать однокоренные слова, пользоваться орфографическим словарём, развивать навык работы с безударной гласной корня, различать безударные гласные проверяемые и непроверяемые	Работа по учебнику, выполнение тренировочных упражнений, проверочная работа.
18.12	Подготовка к административной контрольной работе. Выполнение морфологического разбора	Проводить морфологический разбор имен прилагательных по предложенному в учебнике алгоритму, оценивать правильность проведения морфологического разбора частей речи.	Слово и его значение. Части речи. Существительное. Прилагательное. Признаки прилагательного. Морфологический разбор прилагательного. Глагол.
21.12	Подготовка к административной контрольной работе. Предложения с прямой речью, обращением, сложное предложение и постановка знаков препинания в них.	Знать функции обращения, прямой речи, сложного предложения, их грамматические особенности, отличать обращение от подлежащего.	Выполнение упражнений.

22.12	<p>Подготовка к административной контрольной работе.</p> <p>Составление схемы сложного предложения, предложения с прямой речью и обращением.</p>	<p>Составлять схемы предложений с прямой речью, обращением, сложных предложений;</p> <p>отличать прямую речь от слов автора, правильно пунктуационно оформлять прямую речь, обращение;</p> <p>правильно интонировать предложения с прямой речью.</p>	<p>Выполнение упражнений, конструирование предложений по данным схемам.</p>
22.12	<p>Подготовка к административной контрольной работе.</p> <p>Анализ текста: определение основной мысли, понимание смысла.</p>	<p>Умение определять основную мысль текста;</p> <p>анализировать текст, использовать информацию для практического применения;</p> <p>умение владеть нормами речевого поведения.</p>	<p>Работа с текстами.</p>